РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКАЯ РЕСПУБЛИКА

УРУПСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

СОВЕТ   
КЫЗЫЛ-УРУПСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПЯТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

30.10.2019 аул Кызыл-Уруп № 139

Об утверждении Положения об Администрации   
Кызыл-Урупского сельского поселения Урупского   
муниципального района Карачаево-Черкесской Республики

В целях приведения Положения об Администрации Кызыл-Урупского сельского поселения Урупского муниципального района Карачаево-Черкесской Республики в соответствие с действующей редакцией Устава Кызыл-Урупского сельского поселения, руководствуясь п. 2 и п. 3 ст. 41 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет Кызыл-Урупского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об администрации Кызыл-Урупского сельского поселение в новой редакции (далее - Положение), согласно Приложению.

2. С момента вступления в силу настоящего решения, признать утратившим силу решение Совета Кызыл-Урупского сельского поселения № 13 от 04.06.2014 «Об утверждении Положения об Администрации Кызыл-Урупского сельского поселения».

4. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в установленном порядке и вступает в силу со дня его официального опубликования обнародования.   
5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Кызыл-Урупского  
 сельского поселения Д.Ш. Шунгаров

Приложение   
к решению Совета

Кызыл-Урупского сельского

поселения от 30.10.2019 № 138

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ АДМИНИСТРАЦИИ КЫЗЫЛ-УРУПСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УРУПСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ

**1.Общие положения**

1.1. Администрация Кызыл-Урупского сельского поселения Урупского муниципального района Карачаево-Черкесской Республики (далее — Администрация) является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления Кызыл-Урупского сельского полселения Урупского муниципального района Карачаево-Черкесской Республики, осуществляет управление на территории поселения и в соответствии с Уставом Кызыл-Урупского сельского поселения наделяется полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления поселения федеральными и республиканскими законами.

1.2. Полное официальное наименование органа местного самоуправления – Администрация Кызыл-Урупского сельского поселения Урупского муниципального района Карачаево-Черкесской Республики.

1.3. Сокращенное официальное наименование – Администрация Кызыл-Урупского СП.

1.4. Администрация обладает правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций, и подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в соответствии с федеральным законом, имеет печать и штампы со своим наименованием, выступает в качестве истца, ответчика, третьего лица в судах.

1.5. Администрация как юридическое лицо действует в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к казенным учреждениям.

1.6. Администрация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Карачаево-Черкесской Республики, нормативными актами органов государственной власти Карачаево-Черкесской Республики, , муниципальными нормативными правовыми актами, Уставом Кызыл-Урупского сельского поселения нормативными правовыми актами органов местного самоуправлениями Кызыл-Урупского сельского поселения, а также настоящим Положением.

1.9. Администрацией руководит глава администрации на принципах единоначалия. Глава администрации назначается на должность главой сельского поселения по итогам открытого конкурса на замещение должности главы администрации.

1.10. Местонахождение администрации – 369264, ул. Пионерская, д. 21, аул Кызыл-Уруп, Урупский муниципальный район, Карачаево-Черкесская Республика.

2. Вопросы местного значения, исполняемые Администрацией.

2.1. К вопросам местного значения Кызыл-Урупского сельского поселения относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета Кызыл-Урупского сельского поселения, утверждение и исполнение бюджета Кызыл-Урупского сельского поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета Кызыл-Урупского сельского поселения;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов Урупского сельского поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Кызыл-Урупского сельского поселения;

4) организация в границах Кызыл-Урупского сельского поселения электро-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) обеспечение проживающих в Кызыл-Урупском сельском поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

6) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах Кызыл-Урупского сельского поселения;

7) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Кызыл-Урупского сельского поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

8) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Кызыл-Урупского сельского поселения;

9) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенного пункта Кызыл-Урупского сельского поселения;

10) создание условий для обеспечения жителей Кызыл-Урупского сельского поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

11) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек Кызыл-Урупского сельского поселения;

12) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей Кызыл-Урупского сельского поселения услугами организаций культуры;

13) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Кызыл-Урупского сельского поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Кызыл-Урупского сельского поселения;

14) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в Кызыл-Урупском сельском поселении;

15) обеспечение условий для развития на территории Кызыл-Урупского сельского поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Кызыл-Урупского сельского поселения;

16) создание условий для массового отдыха жителей сельского поселения и организация обустройства мест массового отдыха Кызыл-Урупского населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

17) формирование архивных фондов Кызыл-Урупского сельского поселения;

18) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов**;**

19) утверждение правил благоустройства территории Кызыл-Урупского сельского поселения, осуществление контроля за их соблюдением, организация благоустройства территории Кызыл-Урупского сельского поселения в соответствии с указанными правилами;

20) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

21) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

22) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории Кызыл-Урупского сельского поселения;

23) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

24) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Кызыл-Урупского сельского поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

25) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

26) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в Кызыл-Урупском сельском поселении;

27) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

28) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

29) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

30) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

31) осуществление мер по противодействию коррупции в границах Кызыл-Урупского сельского поселения;

32) иные вопросы, которые федеральным законодательством отнесены к вопросам местного значения сельского поселения.

2.2 Органы местного самоуправления Кызыл-Урупского сельского поселения могут заключать соглашения с органами местного самоуправления Урупского муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Кызыл-Урупского сельского поселения в бюджет Урупского муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Решение о передаче осуществления части полномочий Кызыл-Урупского сельского поселения принимается Советом Кызыл-Урупского сельского поселения по предложению главы администрации Кызыл-Урупского сельского поселения.

Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема указанных в настоящем пункте межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений. Порядок заключения соглашений определяется Уставом Кызыл-Урупского сельского поселения и (или) нормативными правовыми актами Совета Кызыл-Урупского сельского поселения.

2.3 .Решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения

1) создание музеев Кызыл-Урупского сельского поселения;

2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории Кызыл-Урупского сельского поселения;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории Кызыл-Урупского сельского поселения;

6) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории Кызыл-Урупского сельского поселения;

7) создание муниципальной пожарной охраны;

8) создание условий для развития туризма;

9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

11) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

12) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории Кызыл-Урупского сельского поселения;

13) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=B4EDD0E645680128B126A2AFADADDE91508255B283BBE814858931E839iCx7G) «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

14) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

15) решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», не отнесенных к вопросам местного значения поселения;

16) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных [Законом](consultantplus://offline/ref=E90C542FDB944FA210756BB4AB96426E3D7995452F88F3033B4B963586Q062L) Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей».

2. Органы местного самоуправления Кызыл-Урупского сельского поселения вправе решать вопросы, указанные в пункте 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Карачаево-Черкесской Республики, за счет доходов бюджета Урупского сельского поселения, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

1. **Структура Администрации**

3.1. В структуру Администрации Кызыл-Урупского сельского поселения входят: глава Администрации сельского поселения, заместитель главы администрации, главный специалист-главный бухгалтер, ведущий специалист, уборщик служебных помещений, директор Дома культуры, заведующая Библиотечным филиалом № 11.

3.2 Штатное расписание Администрации Кызыл-Урупского сельского поселения утверждается главой Администрации Кызыл-Урупского сельского поселения исходя из расходов на содержание Администрации Кызыл-Урупского сельского поселения, предусмотренных бюджетом Кызыл-Урупского сельского поселения.

3.3. Глава Администрации Кызыл-Урупского сельского поселения назначает и увольняет работников Администрации Кызыл-Урупского сельского поселения, осуществляет иные полномочия в отношении работников Администрации Кызыл-Урупского сельского поселения в соответствии с федеральным и республиканским законодательством о муниципальной службе и трудовым законодательством.

3.4. Полномочия и порядок организации работы структурных подразделений Администрации Кызыл-Урупского сельского поселения определяются положениями об этих подразделениях, утверждаемыми главой Администрации Кызыл-Урупского сельского поселения. Структурные подразделения Администрации Кызыл-Урупского сельского поселения не обладают правами юридического лица.

3.5. Руководители структурных подразделений Администрации Кызыл-Урупского сельского поселения:

1) организуют работу структурного подразделения Администрации Кызыл-Урупского сельского поселения;

2) разрабатывают и вносят главе Администрации Кызыл-Урупского сельского поселения проекты правовых актов и иные предложения в пределах своей компетенции;

3) рассматривают обращения граждан, ведут прием граждан по вопросам, относящимся к их компетенции;

4) решают иные вопросы в соответствии с федеральным и региональным законодательством, настоящим Положением.

1. **Глава Администрации**

4.1. Главой Администрации Кызыл-Урупского сельского поселения является лицо, назначаемое на должность главы Администрации Кызыл-Урупского сельского поселения по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности.

Контракт с главой Администрации Кызыл-Урупского сельского поселения заключается на срок полномочий Совета Кызыл-Урупского сельского поселения, принявшего решение о назначении лица на должность главы Администрации Кызыл-Урупского сельского поселения.   
 4.2. Условия контракта для главы Администрации Кызыл-Урупского сельского поселения утверждаются Советом Кызыл-Урупского сельского поселения.

4.3. Порядок проведения конкурса на замещение должности главы Администрации Кызыл-Урупского сельского поселения устанавливается Советом Кызыл-Урупского сельского поселения. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения, проекта контракта не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

Общее число членов конкурсной комиссии в Кызыл-Урупского сельском поселении устанавливается Советом Кызыл-Урупского сельского поселения.

Половина членов конкурсной комиссии назначаются Советом Кызыл-Урупского сельского поселения, а другая половина – главой Администрации Урупского района.

4.4. Лицо назначается на должность главы Администрации Кызыл-Урупского сельского поселения Советом Кызыл-Урупского сельского поселения из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

Контракт с главой Администрации Кызыл-Урупского сельского поселения заключается председателем Совета Кызыл-Урупского сельского поселения - главой Кызыл-Урупского сельского поселения.

4.5. Глава Администрации Кызыл-Урупского сельского поселения, осуществляющий свои полномочия на основе контракта:

1) подконтролен и подотчетен Совету Кызыл-Урупского сельского поселения;

2) представляет Совету Кызыл-Урупского сельского поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности Администрации Кызыл-Урупского сельского поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом Кызыл-Урупского сельского поселения;

3) обеспечивает осуществление Администрацией Кызыл-Урупского сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными и республиканскими законами.

4.6. Глава Администрации Кызыл-Урупского сельского поселения представляет Кызыл-Урупское сельское поселение в Совете муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики.

4.7. Глава Администрации Кызыл-Урупского сельского поселения не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

Глава Администрации Кызыл-Урупского сельского поселения не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

4.8. Глава Администрации Кызыл-Урупского сельского поселения должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

4.9. Денежное содержание главе Администрации Кызыл-Урупского сельского поселения устанавливается решением Совета Кызыл-Урупского сельского поселения в соответствии с федеральными и республиканскими законами.

4.10. В случае временного отсутствия главы Администрации Кызыл-Урупского сельского поселения его обязанности исполняет заместитель главы администрации, либо муниципальный служащий, определяемый Советом Кызыл-Урупского сельского поселения.

4.11. Полномочия представителя нанимателя (работодателя) в отношении главы Администрации Кызыл-Урупского сельского поселения делегируются главе Администрации Кызыл-Урупского сельского поселения, за исключением полномочий, предусмотренных статьями 72-76, частью первой статьи 841 Трудового кодекса Российской Федерации, частью 6, частью 11 статьи 37 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 8, 9, 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьями 141, 15 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Уставом Кызыл-Урупского сельского поселения.

1. **Правовые акты**

5.1. Муниципальный правовой акт Кызыл-Урупского сельского поселения - решение, принятое непосредственно населением Кызыл-Урупского сельского поселения по вопросам местного значения, либо решение, принятое органом местного самоуправления и (или) должностным лицом местного самоуправления по вопросам местного значения, по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными и региональными законами, а также по иным вопросам, отнесенным настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления и (или) должностных лиц местного самоуправления, документально оформленные, обязательные для исполнения на территории Кызыл-Урупского сельского поселения, устанавливающие либо изменяющие общеобязательные правила или имеющие индивидуальный характер.

5.2. За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Муниципальные правовые акты не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также законам Карачаево-Черкесской Республики, иным нормативным правовым актам Карачаево-Черкесской Республики.

5.4. В систему муниципальных правовых актов Кызыл-Урупского сельского поселения входят:

1) Устав Кызыл-Урупского сельского поселения, правовые акты, принятые на местном референдуме;

2) нормативные и иные правовые акты Совета Кызыл-Урупского сельского поселения сельского поселения;

3) правовые акты Администрации Кызыл-Урупского сельского поселения, правовые акты иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных Уставом Кызыл-Урупского сельского поселения.

5.6. Устав и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории Кызыл-Урупского сельского поселения.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

5.9. Глава Администрации Кызыл-Урупского сельского поселения в пределах своих полномочий, установленных федеральными и региональными законами, Уставом поселения, нормативными правовыми актами Совета Кызыл-Урупского сельского поселения, издает постановления Администрации Кызыл-Урупского сельского поселения по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными и региональными законами, а также распоряжения Администрации Кызыл-Урупского сельского поселения по вопросам организации работы Администрации Кызыл-Урупского сельского поселения.

5.10. Постановления и распоряжения администрации вступают в силу с момента их подписания, если иной порядок не установлен действующим законодательством, Уставом поселения, самим постановлением (распоряжением).

**6. Подготовка и вступление в силу правовых актов   
Кызыл-Урупского сельского поселения.**

6.1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Совета Кызыл-Урупского сельского поселения, главой Кызыл- Урупского сельского поселения, главой администрации Кызыл-Урупского сельского поселения, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан.

6.2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов Кызыл-Урупского сельского поселения, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица Кызыл- Урупского сельского поселения, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

6.3. Муниципальные правовые акты Кызыл-Урупского сельского поселения вступают в силу с момента их подписания, если иной порядок не установлен действующим законодательством, настоящим Уставом или самим правовым актом.

6.4. Решения Совета Кызыл-Урупского сельского поселения о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

6. 5. Муниципальные нормативные правовые акты Кызыл- Урупского сельского поселения, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Официальным опубликованием муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании, распространяемом в соответствующем муниципальном образовании.

Для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов и соглашений также используется портал Министерства юстиции России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» ([http\\pravo-minjust.ru](file:///C:/Users/Batchaeva_AM/AppData/Local/Temp/222/zakon.scli.ru), [http\\право-минюст.рф](file:///C:/Users/Batchaeva_AM/AppData/Local/Temp/222/zakon.scli.ru), регистрация в качестве сетевого издания Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018).

Для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов и соглашений органы местного самоуправления вправе также использовать сетевое издание. В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального правового акта в официальном сетевом издании объемные графические и табличные приложения к нему в печатном издании могут не приводиться.

6.6. Муниципальные правовые акты Кызыл-Урупского сельского поселения, соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, подлежат официальному опубликованию в уполномоченном средстве массовой информации либо обнародованию в течение 10 дней после их подписания, если иное не предусмотрено настоящим Уставом.

Официальным опубликованием считается первая публикация полного текста муниципального правового акта, соглашения, заключаемого между органами местного самоуправления, в периодическом печатном издании, определенном правовым актом главы Кызыл-Урупского сельского поселения.

Обнародование производится путем доведения текста муниципального правового акта, соглашения, заключаемого между органами местного самоуправления, до сведения жителей Кызыл-Урупского сельского поселения посредством размещения его текста на информационных стендах в здании администрации Кызыл-Урупского сельского поселения, иных местах, распространения в печатной форме, а также размещения на Интернет-сайте.

Период времени, в течение которого текст муниципального правового акта, соглашения, заключаемого между органами местного самоуправления, содержатся на информационных стендах, должен составлять не менее 10 календарных дней. По истечении указанного периода оригинал муниципального правового акта, соглашения, заключаемого между органами местного самоуправления, хранится в администрации Кызыл-Урупского сельского поселения, копия передается в библиотеку Кызыл-Урупского сельского поселения, которые обеспечивают гражданам возможность ознакомления с муниципальным правовым актом, соглашением, заключаемом между органами местного самоуправления, без взимания платы.

6. 7. Решение о способе официального опубликования (обнародования) муниципального правового акта, соглашения, заключаемого между органами местного самоуправления, принимается органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, принявшим (издавшим) или подписавшим соответствующий акт.

**7. Муниципальная служба и трудовые правоотношения.**

7.1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

7.2. Должности муниципальной службы Кызыл-Урупского сельского поселения (далее – должности муниципальной службы) устанавливаются решением Совета Кызыл-Урупского сельского поселения в соответствии с реестром должностей муниципальной службы в Карачаево-Черкесской Республике.

7.3. Для замещения должности муниципальной службы требуется соответствие квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя (работодателя) - к специальности, направлению подготовки.

7.4.Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются муниципальными нормативными правовыми актами соответствующих органов местного самоуправления Кызыл-Урупского сельского поселения на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, определенных Законом КЧР «О некоторых вопросах муниципальной службы в Карачаево-Черкесской Республике» № 75-РЗ от 15.11.2007, в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы.

7.5.Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией. Должностной инструкцией муниципального служащего могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки.

7.6.Статус муниципального служащего

1) Муниципальным служащим Кызыл-Урупского сельского поселения (далее – муниципальный служащий) является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными и областными законами, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств бюджета Кызыл-Урупского сельского поселения.

2) . Правовое положение (статус) муниципального служащего, включая основные права и обязанности муниципального служащего, ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой, устанавливаются Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «О муниципальной службе в Российской Федерации»).

7.7.Условия и порядок прохождения муниципальной службы

1) Условия и порядок прохождения муниципальной службы в Кызыл-Урупского сельском поселении регулируются Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» и принимаемыми в соответствии с ним региональными законами, муниципальными правовыми актами.

2) В целях определения соответствия муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы проводится его аттестация.

Положение о проведении аттестации муниципальных служащих утверждается решением Совета Кызыл-Урупского сельского поселения в соответствии с типовым положением о проведении аттестации муниципальных служащих, утверждаемым региональным законодательством.

**8. Ответственность администрации, должностных лиц администрации**.

1). Администрация несет ответственность за нарушение Конституции Российской Федерации, федеральных законов, региональных законов, Устава Кызыл-Урупского сельского поселения.

2). Глава администрации, работники администрации несут в соответствии с законодательством ответственность за принимаемые решения, неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, а также предусмотренную законодательством ответственность за действия или бездействие, влекущие нарушение прав и законных интересов граждан.

**9. Заключительные положения**

1) Администрация может быть реорганизована или ликвидирована в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2) Реорганизация, требующая увеличения бюджетных расходов на содержание администрации, либо ведущая к изменению установленной структуры администрации, осуществляется главой администрации по решению Совета Кызыл-Урупского сельского поселения.

3) Ликвидация администрации в случаях, предусмотренных федеральными и региональными законами, производится главой администрации по решению Совета Кызыл-Урупского сельского поселения.

4) При реорганизации документы администрации подлежат передаче ее правопреемнику, при ликвидации — в муниципальный архив.

5) Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение вносятся постановлением Администрации Кызыл-Урупского сельского поселения.