**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКАЯ РЕСПУБЛИКА**

**УРУПСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**СОВЕТ
 КЫЗЫЛ-УРУПСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПЯТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

14.01.2020 г. аул Кызыл-Уруп № 150

О денежном содержании

муниципальных служащих
Кызыл-Урупскогосельского поселения
Урупского муниципального района
Карачаево-Черкесской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", законом Карачаево-Черкесской Республики от 15.11.2007 N 75-РЗ "О некоторых вопросах муниципальной службы в Карачаево-Черкесской Республике", законом Карачаево-Черкесской Республик от 23.06.2008 N 29-РЗ "О реестре должностей муниципальной службы в Карачаево-Черкесской Республике", постановлением Правительства Карачаево-Черкесской Республики №204 от 29.08.2018 года «Об установлении норматива формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики, Совет Кызыл – Урупского сельского поселения.

**РЕШИЛ:**

1. Установить размеры должностных окладов муниципальных служащих Кызыл - Урупского сельского поселения согласно приложению №1.

2. Установить по должностям муниципальной службы размеры ежемесячного денежного поощрения, выплачиваемого муниципальным служащим Кызыл - Урупского сельского поселения согласно приложению №2.

3. Установить размеры ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы согласно приложению № 3.

4. Установить размеры ежемесячных надбавок к должностному окладу муниципальных служащих Кызыл - Урупского сельского поселения за выслугу лет согласно приложению № 4.

5. Установить, что муниципальным служащим могут выплачиваться премии за выполнение особо важных и сложных заданий, порядок выплаты которых определяется представителем нанимателя (работодателя) с учетом обеспечения задач и функций органа местного самоуправления, исполнения должностной инструкции (максимальный размер не ограничивается)(приложение ;№ 5).

6. Утвердить порядокединовременного денежного вознаграждения (выходного пособия) муниципальным служащим Кызыл-Урупского сельского поселения Урупского муниципального района Карачаево-Черкесской Республики при увольнении
с муниципальной службы (приложение 6).

7. Установить, что при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска муниципальному служащему Кызыл - Урупского сельского поселения выплачиваются единовременные выплаты в размере одного должностного оклада и материальная помощь в размере двух должностных окладов.

8. Утвердить порядок и условия предоставленияежегодного дополнительного оплачиваемого отпусказа ненормированный рабочий день (приложение 7).

9.Утвердить порядок выплаты муниципальным служащим ежегодной компенсации на лечение (приложение 8).

9. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и применяется к правоотношениям, возникшим с 1 января 2020года.

Председатель Совета
Кызыл-Урупского сельского поселения –

глава Кызыл-Урупского сельского поселения

Урупского муниципального района
Карачаево-Черкесской Республики Д.Ш. Шунгаров

Приложение № 1

к решению Совета

Кызыл - Урупского

сельского поселения

от 14.01.2020г №150

РАЗМЕРЫ

ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

КЫЗЫЛ - УРУПСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**Должностная категория: «РУКОВОДИТЕЛИ»**

Глава сельского поселения - 6906 рублей

 **Высшая группа должностей**:

Заместитель главы сельского поселения – 6600 рублей

 **Старшая группа должностей:**

Главный специалист- главный бухгалтер – 3950 рублей

Ведущий специалист - 3800 рублей

Председатель Совета
Кызыл-Урупского сельского поселения –

глава Кызыл-Урупского сельского поселения

Урупского муниципального района
Карачаево-Черкесской Республики Д.Ш. Шунгаров

Приложение № 2

к решению Совета

Кызыл - Урупского

сельского поселения

от 14.01.2020г №150

РАЗМЕРЫ

ЕЖЕМЕСЯЧНОГО ДЕНЕЖНОГО ПООЩРЕНИЯ, ВЫПЛАЧИВАЕМОГО

МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ КЫЗЫЛ - УРУПСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Размер ежемесячного денежного поощрения

Глава администрации

1,4 окладов по замещаемой должности

Заместитель главы сельского поселения

1,4 окладов по замещаемой должности

Главный специалист- главный бухгалтер

1,4 окладов по замещаемой должности

Ведущий специалист

1,4 окладов по замещаемой должности

Председатель Совета
Кызыл-Урупского сельского поселения –

глава Кызыл-Урупского сельского поселения

Урупского муниципального района
Карачаево-Черкесской Республики Д.Ш. Шунгаров

Приложение № 3

к решению Совета

Кызыл - Урупского

сельского поселения

от 14.01.2020г №150

РАЗМЕРЫ

ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ НАДБАВКИ К ДОЛЖНОСТНОМУ ОКЛАДУ

Перечень должностей муниципальной службы Кызыл - Урупского сельского поселения

Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы

«РУКОВОДИТЕЛИ»

180 процентов должностного оклада

Высшая группа должностей

180 процентов должностного оклада

Старшая группа должностей

180 процентов должностного оклада

Председатель Совета
Кызыл-Урупского сельского поселения –

глава Кызыл-Урупского сельского поселения

Урупского муниципального района
Карачаево-Черкесской Республики Д.Ш. Шунгаров

Приложение № 4

к решению Совета

Кызыл - Урупского

сельского поселения

от 14.01.2020г №150

РАЗМЕРЫ

ЕЖЕМЕСЯЧНЫХ НАДБАВОК К ДОЛЖНОСТНОМУ ОКЛАДУ МУНИЦИПАЛЬНЫХ

СЛУЖАЩИХ КЫЗЫЛ - УРУПСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

Стаж службы

Размер надбавки (в процентах)

от 1 до 5 лет - 10

свыше 5 до 10 лет- 15

свыше 10 до 15 лет- 20

свыше 15 лет- 30

Председатель Совета
Кызыл-Урупского сельского поселения –

глава Кызыл-Урупского сельского поселения

Урупского муниципального района
Карачаево-Черкесской Республики Д.Ш. Шунгаров

Приложение № 5

к решению Совета

Кызыл - Урупского

сельского поселения

от 14.01.2020г №150

1. Премии за выполнение особо важных и сложных заданий выплачиваются муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы в Администрации Кызыл-Урупского сельского поселения

1.1. Премии могут выплачиваться ежеквартально и единовременно.

1.1.1. Ежеквартальные премии не выплачиваются лицам, уволенным в учетном периоде с муниципальной службы по основаниям, предусмотренным пунктами 2 - 4 части 1 статьи 19 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 71, пунктами 7-9 статьи 77, статьей 81 (за исключением пунктов 1 и 2), пунктами 4, 8-11 статьи 83, статьей 84 Трудового кодекса Российской Федерации.

В остальных случаях при увольнении муниципальным служащим ежеквартальная премия выплачивается пропорционально отработанному времени.

1.1.2. Фонд для выплаты ежеквартальных премий муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы в Администрации Кызыл-Урупского сельского поселения, формируется в пределах утвержденного фонда оплаты труда Администрации Кызыл-Урупского сельского поселения.

Фонд для выплаты ежеквартальных премий муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы в Администрации Кызыл-Урупского сельского поселения, формируется в пределах утвержденного фонда оплаты труда АдминистрацииКызыл-Урупского сельского поселения.

Глава и главный бухгалтер администрации Кызыл-Урупского сельского поселения ежеквартально определяет размер премиального фонда Администрации Кызыл-Урупского сельского поселения. При расчете премиального фонда Администрации Кызыл-Урупского сельского поселения также учитывается сложившаяся экономия по фонду оплаты труда.

1.1.3. Размеры ежеквартальных премий не могут превышать 45% денежного содержания муниципального служащего.

Глава сельского поселения и глава администрации сельского поселения представляют главному бухгалтеру администрации Кызыл-Урупского се6льского поселения письменную информацию об установлении премии в отношении каждого муниципального служащего до 10 числа месяца, следующего за учетным периодом, за IV квартал - до 10 декабря.

Размер ежеквартальной премии муниципальным служащим не может превышать 45 % денежного содержания муниципальных служащих

1.1.4 Распоряжение об установлении и выплате ежеквартальной премии муниципальному служащему, замещающему должность главы администрации Кызыл-Урупского сельского поселения принимается главой Кызыл-Урупского сельского поселения, в соответствии с настоящим Положением с учетом оценки эффективности работы Администрации Кызыл-Урупского сельского поселения.

1.1.5. Распоряжение об установлении и выплате ежеквартальных премий заместителю главы администрации, главному бухгалтеру, ведущему специалисту принимается главой Администрации Кызыл-Урупского сельского поселения.

 1.1.6 Письменную информацию об установлении премии в отношении каждого муниципального служащего представляется главному бухгалтеру администрации Кызыл-Урупского сельского поселения до 10 числа месяца, следующего за учетным периодом, за IV квартал - до 10 декабря.

1.1.7. Выплата премий в I, II, III кварталах осуществляется не позднее 25 числа месяца, следующего за учетным периодом, в IV квартале - не позднее 25 декабря учетного периода.

5.2. По результатам выполнения разовых и иных поручений муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы Кызыл-Урупского сельского поселения, может выплачиваться единовременная премия.

5.2.1. Решение о выплате единовременной премии принимается главой сельского поселения и главой администрации сельского поселения по результатам работы конкретного муниципального служащего, о чем указывается в соответствующем представлении.

5.2.3. Решение о выплате единовременной премии оформляется распоряжением главы поселения и главы Администрации Кызыл-Урупского сельского поселения

Председатель Совета
Кызыл-Урупского сельского поселения –

глава Кызыл-Урупского сельского поселения

Урупского муниципального района
Карачаево-Черкесской Республики Д.Ш. Шунгаров

Приложение 6

к решению Совета
Кызыл-Урупского

 сельского поселения

 от14.01.2020г №150

Размер и порядок выплаты муниципальным служащим Кызыл-Урупского сельского поселения Урупского муниципального района Карачаево-Черкесской Республики единовременного денежного вознаграждения (выходного пособия) при увольнении
с муниципальной службы

 **(основание ст. 178 ТКРФ)**

1. Муниципальным служащим Кызыл-Урупского сельского поселения Урупского муниципального района Карачаево-Черкесской Республики (далее – муниципальные служащие) за счет средств бюджета поселения при увольнении выплачивается выходное пособие последующим основаниям:

а) ликвидация органа местного самоуправления, а также сокращение численности или штата работников органа местного самоуправления, отказ муниципального служащего от продолжения работы в связи с реорганизацией органа местного самоуправления;

б) истечение срока трудового договора;

в) достижение муниципальным служащим предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы;

г) отказ муниципального служащего от перевода на другую должность муниципальной службы, необходимую ему в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, либо отсутствие в органе местного самоуправления соответствующей должности;

д) прекращение трудового договора в связи с признанием муниципального служащего полностью нетрудоспособным в соответствии с медицинским заключением;

е) расторжение трудового договора по инициативе муниципального служащего.

3. Выходное пособие выплачивается однократно, исходя из размера должностного оклада при увольнении с муниципальной службы в следующих размерах:

в размере 3-кратного должностного оклада при наличии стажа работысвыше 5 до 10 лет;

в размере 5-кратного должностного окладапри наличии стажа работысвыше 10 до 15 лет;

в размере 7-кратного должностного окладапри наличии стажа работысвыше 10 до 15 лет;

Председатель Совета
Кызыл-Урупского сельского поселения –

глава Кызыл-Урупского сельского поселения

Урупского муниципального района
Карачаево-Черкесской Республики Д.Ш. Шунгаров

Приложение 7

к решению Совета
Кызыл-Урупского
 сельского поселения

 от 14.01.2020г №150

Порядок и условия

предоставления муниципальным служащим Кызыл-Урупского сельского поселения Урупского муниципального района Карачаево-Черкесской Республики ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска

за ненормированный рабочий день

1. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск (далее именуется - дополнительный отпуск) предоставляется муниципальным служащим Пролетарского района (далее – муниципальный служащий) за работу в условиях ненормированного рабочего дня.

2. Продолжительность дополнительного отпуска для муниципальных служащих, работающих в условиях ненормированного рабочего дня, составляет 3 календарных дня.

3. Право на дополнительный отпуск возникает у муниципального служащего независимо от продолжительности работы в условиях ненормированного рабочего дня.

4. Дополнительный отпуск, предоставляемый муниципальному служащему с ненормированным рабочим днем, суммируется с ежегодным основным оплачиваемым отпуском, а также другими ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками.

5. В случае переноса либо неиспользования дополнительного отпуска, а также увольнения право на указанный отпуск реализуется в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации для ежегодных оплачиваемых отпусков.

6.Оплата дополнительных отпусков, предоставляемых муниципальным служащим, производится в пределах фонда оплаты труда.

Приложение № 8

к решению Совета

Кызыл - Урупского

сельского поселения

от 14.01.2020г № 150

Порядок выплаты ежегодной компенсации на лечение

муниципальным служащим Кызыл-Урупского сельского поселения
Урупского муниципального района Карачаево-Черкесской Республики

1. Настоящий порядок разработан в целях предоставления дополнительных гарантий муниципальным служащим Кызыл-Урупского сельского поселения Урупского муниципального района Карачаево-Черкесской Республики (далее – муниципальные служащие) в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» пункт 3 ст. 23), Законом Карачаево-Черкесской Республики от 15.11.2007 № 75-РЗ «О некоторых вопросах муниципальной службы в Карачаево-Черкесской Республике» (пункт 2 ст. 10), Уставом Кызыл-Урупского сельского поселения (ст. 43) .

2. Муниципальным служащим выплачивается ежегодная компенсация на лечение в размере двух должностных окладов на основании письменного заявления муниципального служащего (форма заявления приведена в Приложении к настоящему Порядку).

4. Муниципальному служащему, принятому на муниципальную службу компенсация на лечение выплачивается пропорционально полным месяцам, прошедшим со дня поступления на муниципальную службу.

5. Право на получение ежегодной компенсации на лечение муниципальным служащим сохраняется в случаях:

- временной нетрудоспособности;

- ежегодного оплачиваемого отпуска;

- дополнительного отпуска с сохранением среднего заработка;

- служебной командировки;

- в других случаях, когда за временно отсутствующим муниципальным служащим сохраняется оплата труда.

6. Ежегодная компенсация на лечение не выплачивается лицам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, а также в отпуске без сохранения заработной платы.

7. При уходе муниципального служащего в отпуск по уходу за ребенком либо в отпуск без сохранения заработной платы компенсация на лечение выплачивается пропорционально полным месяцам, прошедшим до дня ухода в соответствующий отпуск. При выходе на муниципальную службу муниципального служащего, находившегося в указанных отпусках, компенсация на лечение выплачивается пропорционально полным месяцам, прошедшим со дня выхода на муниципальную службу

8. При увольнении муниципального служащего с муниципальной службы, компенсация на лечение выплачивается пропорционально полным месяцам, прошедшим до дня увольнения со службы. В случае увольнения с муниципальной службы по основаниям, предусмотренным частями 3 (несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации), 5(неоднократного [неисполнения](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_189366/4d381142232237f3c81facc00c3358370c97b3d8/#dst100314) работником без уважительных причин трудовых обязанностей, если он имеет [дисциплинарное взыскание](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_340339/3a3bad3e8cac339021393236fd85d5a46a357735/#dst101183)), 6(однократного [грубого нарушения](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_189366/4d381142232237f3c81facc00c3358370c97b3d8/#dst100325) работником трудовых обязанностей), 7(совершения виновных действий работником, непосредственно обслуживающим денежные или товарные ценности, если эти действия даютоснование для утраты доверия к нему со стороны работодателя), 7.1(непринятия работником мер по предотвращению или урегулированию [конфликта интересов](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_340374/5d02242ebd04c398d2acf7c53dbc79659b85e8f3/#dst122), стороной которого он является, непредставления или представления неполных или недостоверных сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера либо непредставления или представления заведомо неполных или недостоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, открытия (наличия) счетов (вкладов), хранения наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владения и (или) пользования иностранными финансовыми инструментами работником, его супругом (супругой) и несовершеннолетними детьми в случаях, предусмотренных настоящим Кодексом, другими федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, если указанные действия дают основание для утраты доверия к работнику со стороны работодателя. Понятие "иностранные финансовые инструменты" используется в настоящем Кодексе в значении, определенном Федеральным [законом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_317673/#dst6) от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами"), 11(представления работником работодателю подложных документов при заключении трудового договора) статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации, компенсация на лечение не выплачивается.

Муниципальным служащим после выхода на трудовую пенсию по старости или по инвалидности при наличии ограничения способности к трудовой деятельности 3 или 2 степени в соответствии с Федеральным законом от 17.12.2001 г. № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» или оформившим досрочную пенсию в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.1991 г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», право на получение и компенсации на лечение сохраняется.

9. Размер компенсации на лечение определяется исходя из должностного оклада по соответствующей должности муниципальной службы на день подачи заявления.

10. На основании *Постановления Арбитражного суда Северо-Кавказского округа от 21.03.2019 по делу N А53-22311/2018* выплаты компенсации на лечение взносами не облагаются.

Приложение
к Порядку выплаты ежегодной
компенсации на лечение

муниципальным служащим

*Главе администрации Кызыл-Урупского
сельского поселения Урупского
муниципального района*

*Карачаево-Черкесской Республики
Н.Н. Чочиеву*

*от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(должность, ФИО муниципального служащего)*

*ЗАЯВЛЕНИЕ*

*Прошу выплатить компенсацию на лечение в размере двух должностных окладов в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» пункт 3 ст. 23), Законом Карачаево-Черкесской Республики от 15.11.2007 № 75-РЗ «О некоторых вопросах муниципальной службы в Карачаево-Черкесской Республике» (пункт 2 ст. 10), Уставом Кызыл-Урупского сельского поселения (ст. 43) и решением Совета Кызыл-Урупского сельского поселения № 118 от 15.01.2019 «О денежном содержании муниципальных служащих Кызыл-Урупского сельского поселения».*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Дата подпись расшифровка подписи*

|  |
| --- |
|  |

Председатель Совета
Кызыл-Урупского сельского поселения –

глава Кызыл-Урупского сельского поселения

Урупского муниципального района
Карачаево-Черкесской Республики Д.Ш. Шунгаров